



LE RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Quels avantages pour la gestion de mon personnel ?

OBJECTIF DE LA FORMATION

Permettre aux acteurs de l'entreprise en charge de la gestion du personnel d'établir un référentiel de compétences dont le but est de déterminer les besoins (à court, moyen et long terme) de l'entreprise en termes de compétences spécifiques et transversales à tous les niveaux opérationnels de la structure.

L'établissement de celui-ci permettra également de mieux identifier les talents, de créer des outils d'encadrement, d'accompagnement et de développement du personnel.

PROGRAMME DE LA FORMATION



PROGRAMME	DESCRIPTION
Un référentiel qui soit en adéquation avec nos valeurs	<ul style="list-style-type: none">✓ Quels sont les valeurs de mon entreprise ?✓ Comment les associer aux compétences nécessaires au bon fonctionnement de l'entreprise ?✓ Pourquoi est-ce essentiel de créer un lien ?
Qu'est ce qui compose mon référentiel de compétences	<ul style="list-style-type: none">✓ Les compétences spécifiques✓ Les compétences transversales✓ Les niveaux de compétences
Quelle forme peut prendre mon référentiel de compétences	<ul style="list-style-type: none">✓ En fonction de mon secteur d'activité✓ En fonction de la taille de ma structure et de l'évolution attendue✓ En fonction de mon modèle managérial
Comment interviennent les différents acteurs de l'entreprise dans sa création	<ul style="list-style-type: none">✓ La direction✓ Le service RH✓ Les managers✓ Le personnel
Et après, comment l'utilise-t-on ?	<ul style="list-style-type: none">✓ Les descriptions de fonction✓ Le plan de formation✓ Les évaluations✓ La rétention des talents✓ La gestion de carrière

INFORMATIONS PRATIQUES



MODULE DE 4 HEURES – QUATRE FORMULES POSSIBLES :

SÉANCE COLLECTIVE
DANS NOS LOCAUX

Maximum 10 participants
– lunch compris

450€

SÉANCE COLLECTIVE EN
DISTANCIEL

Maximum 10 participants

280€

PRIX PAR PERSONNE
(MIN 4 PERSONNES)

75€

FORMULE SUR MESURE
EN EXTÉRIEUR OU DANS
VOS LOCAUX

**DEVIS SUR
DEMANDE**