



L'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

Faites le bon choix !

OBJECTIFS DE LA FORMATION

ÉLABORER UN PROFIL
DE COMPÉTENCES

RÉALISER UN
ENTRETIEN DE
RECRUTEMENT
EFFICACE

OBJECTIVER UN
RECRUTEMENT

MAÎTRISER LES
TECHNIQUES DE
L'INTERVIEW

FAIRE FACE À DES
CANDIDATS BAVARDS
OU PEU LOQUACES

PROGRAMME DE LA FORMATION



PROGRAMME	DESCRIPTION
Avant l'entretien, l'importance d'une bonne préparation	<ul style="list-style-type: none">✓ Identifier les enjeux et conditions de réussite✓ Connaître la législation en matière de recrutement✓ Connaître les étapes d'un recrutement✓ Définir le poste et établir le profil du candidat recherché✓ Hiérarchiser les compétences clés à rechercher✓ Se doter d'une structure type d'entretien✓ Effectuer un bon job description
Pendant l'entretien, les indispensables	<ul style="list-style-type: none">✓ Structure de l'entretien: Les différentes étapes de l'accueil à la clôture de l'entretien✓ L'impact de la communication verbale, non verbale et paraverbale✓ L'art du questionnement, de l'écoute active et de la reformulation✓ La technique d'entretien incontournable pour cerner les compétences et la personnalité✓ Favoriser l'échange, la communication avec mon interlocuteur✓ Utiliser à bon escient les mises en situation✓ Se connaître en tant que recruteur pour mieux recruter✓ Les sources d'erreur et comment les éviter
Après l'entretien, l'importance du suivi	<ul style="list-style-type: none">✓ Objectiver sa décision✓ Ne pas rester sur un ressenti✓ Rédiger un compte rendu objectif✓ Faire un retour constructif au candidat, qu'il soit positif ou négatif

INFORMATIONS PRATIQUES



MODULE DE 7 HEURES – QUATRE FORMULES POSSIBLES :

SÉANCE COLLECTIVE
DANS NOS LOCAUX

Maximum 10 participants
– lunch compris

650€

SÉANCE COLLECTIVE EN
DISTANCIEL

Maximum 10 participants

480€

PRIX PAR PERSONNE
(MIN 4 PERSONNES)

95€

FORMULE SUR MESURE
EN EXTÉRIEUR OU DANS
VOS LOCAUX

DEVIS SUR
DEMANDE